

ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์

เรื่อง แนวทางการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ด้วยแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างธรรมาภิบาลในขบวนการสหกรณ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ ๑ ได้กำหนดให้สหกรณ์ต้องกำหนดจรรยาบรรณของบุคลากรไว้ในข้อบังคับให้ได้ในอัตรา ร้อยละ ๑๐๐ ในปี ๒๕๗๐ และที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบข้อกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง แนวทางการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์"

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

"สำนักงานสหกรณ์จังหวัด" หมายความว่า สำนักงานสหกรณ์จังหวัดและสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ และพื้นที่ ๒

"สหกรณ์" หมายความว่า สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ทุกแห่งที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

ข้อ ๓ ให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแนะนำส่งเสริมสหกรณ์ในการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อให้บรรลุตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ข้อ ๔ ให้สหกรณ์กำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ รวมทั้งขับเคลื่อนตามแนวทางแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิรันดร์ มูลธิดา)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

ใช้ในราชการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์จังหวัดภูเก็ต

แนวทางการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์

จรรยาบรรณกรรมการดำเนินการสหกรณ์	แนวทางการขับเคลื่อน
๑. มุ่งมั่น และอุทิศตน เพื่อพัฒนาการบริหารงานของสหกรณ์ให้ก้าวหน้า ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ และสุจริต โดยยึดมั่น อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์	- ศึกษา ทำความเข้าใจ เรื่อง อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์ให้ลึกซึ้ง สามารถประยุกต์ใช้ในการบริหารได้อย่างถูกต้อง - จัดทำแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับแผนระดับชาติ และทำความเข้าใจแผนปฏิบัติงานประจำปีของสหกรณ์ให้ชัดเจนพร้อมถ่ายทอดให้ผู้เกี่ยวข้องนำปฏิบัติ - ปลูกฝังให้คณะกรรมการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบโดยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เจ้าหน้าที่และสมาชิก
๒. มุ่งพัฒนาความรู้ ศักยภาพของตนและบุคลากรของสหกรณ์อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในสหกรณ์	- กำหนดนโยบายและจัดทำแผนพัฒนาในแต่ละปี ให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ รวมถึงการศึกษาดูงานของกรรมการและเจ้าหน้าที่เพื่อสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ - ส่งเสริมการเรียนรู้สมาชิกในด้านต่าง ๆ เช่น การออม การมีวินัยทางการเงิน การทำหน้าที่สมาชิกที่ดี เป็นต้น ด้วยการศึกษาอบรมในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงจากแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น - มีการศึกษา กำหนดต้นแบบของสหกรณ์ที่ดีเพื่อใช้เทียบเคียง (benchmark) กับสหกรณ์ตนเอง สำหรับเป็นแนวทางบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานสหกรณ์
๓. กำกับ ดูแลการจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามสายการบังคับบัญชา และสร้างความยุติธรรมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ในการปฏิบัติงาน	- กำหนดหน้าที่คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามบริบทที่เหมาะสม โดยเชื่อมโยงการปฏิบัติงานกับเจ้าหน้าที่แต่ละคนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ - กำหนด มอบหมาย และติดตาม ภาระ หน้าที่ความรับผิดชอบ ตามสายการบังคับบัญชากับเจ้าหน้าที่แต่ละคนให้ชัดเจน - จัดทำหลักเกณฑ์ หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนตามตำแหน่ง และประเมินผลโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๔. พึงรักษา ปกป้องผลประโยชน์ของสหกรณ์และสมาชิกโดยรวม และตัดสินใจบนพื้นฐานประโยชน์สมาชิกอย่างเป็นธรรม	- จัดให้มีเวทีการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของสมาชิกเป็นประจำทุกปี

ใช้ในราชการสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร

จรรยาบรรณกรรมการดำเนินการสหกรณ์	แนวทางการขับเคลื่อน
	- ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ อย่างเสมอภาค (Equality) แต่ต้องคำนึงถึง ความเป็นธรรม (Equity) ควบคู่กันไป - พิจารณาการตัดสินใจทุกเรื่องโดยยึดผลประโยชน์ ของสมาชิกทั้งหมดเป็นที่ตั้ง โดยเฉพาะเรื่อง ผลตอบแทนและความเสี่ยงควบคู่กันไป
๕. พึงปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ อย่างเคร่งครัด รวมถึงยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และ วัฒนธรรมอันดีงาม	- ให้ความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์เพื่อประโยชน์ ในการปฏิบัติงานแก่คณะกรรมการแต่ละชุด - จัดทำคู่มือหรือถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติ ของกรรมการสหกรณ์ที่ยึดหลักกฎหมาย รวมถึงคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงาน - กำหนดมาตรการติดตาม ตรวจสอบ และ บทลงโทษกรณีไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
๖. พึงดูแล ใช้ และรักษาทรัพย์สินอุปกรณ์ของสหกรณ์ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สหกรณ์และส่วนรวม	- กำหนดระเบียบ/วิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สิน และอุปกรณ์ของสหกรณ์อย่างชัดเจน - มีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ อย่างสม่ำเสมอ และโปร่งใส - ปลูกฝังจิตสำนึกการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และรับผิดชอบต่อทรัพย์สินส่วนรวม
๗. ไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่ง หน้าที่ ในสหกรณ์ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น	- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับในการเอื้อ/ แลกเปลี่ยนผลประโยชน์ และการทุจริตในรูปแบบ ต่าง ๆ - กำหนดวิธีการที่สมาชิกจะสามารถตรวจสอบ การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเพื่อความโปร่งใสได้ - มีช่องทางให้กรรมการหรือสมาชิกสามารถร้องเรียน พฤติกรรมกรรมการที่ไม่เหมาะสมกับหน้าที่ หรือ ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
๘. ไม่นำเอาทรัพย์สิน อุปกรณ์ บุคลากรของสหกรณ์ไปใช้ เพื่อประโยชน์ของตนและผู้อื่น และไม่กระทำการใด อันเป็นปฏิปักษ์ และเป็นคู่แข่งขันต่อการดำเนินงาน ของสหกรณ์	- ใช้ทรัพยากรของสหกรณ์เฉพาะเพื่อภารกิจ ของสหกรณ์เท่านั้น - ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ขัดแย้ง แข่งขัน หรือเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ - ยึดถือผลประโยชน์ของสหกรณ์และสมาชิกเป็น ที่ตั้ง
๙. หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจส่วนตนที่มีประโยชน์ทับซ้อนกับ สหกรณ์ และเปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในองค์กร หรือธุรกรรมใดที่ขัดกับประโยชน์ของสหกรณ์	- จัดให้มีการแสดงรายการผลประโยชน์ของ กรรมการรายบุคคลให้สมาชิกทราบอย่างชัดเจน - เปิดช่องทางให้กรรมการหรือสมาชิกแจ้ง/ร้องเรียน สหกรณ์ กรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน

ใช้ในราชการสำนักงานสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

จรรยาบรรณกรรมการดำเนินการสหกรณ์	แนวทางการขับเคลื่อน
	- ปลูกฝังคุณธรรม แก่กรรมการ ที่จะไม่ทำธุรกิจใดอันเป็นผลประโยชน์ขัดกับสหกรณ์
๑๐. ห้ามให้สัญญาต่างตอบแทนแก่บุคคล องค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่ง ผลประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น	- กำหนดนโยบายไม่รับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) - ไม่หาเสียงเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งโดยสัญญาว่าจะให้สิ่งของหรือผลตอบแทนใด ๆ แก่สมาชิก - สื่อสารนโยบายให้สมาชิกทราบถึงผลเสียของการแลกเปลี่ยนผลตอบแทนกับการลงคะแนนเสียงเพื่อเป็นกรรมการ - ไม่ใช้ตำแหน่งในสหกรณ์โดยหาผลประโยชน์ทางธุรกิจเพื่อตนเองและผู้อื่น

ใช้ในราชการสำนักงานสหกรณ์จังหวัดชัยภูมิเท่านั้น

แนวทางการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

จรรยาบรรณเจ้าหน้าที่สหกรณ์	แนวทางการขับเคลื่อน
๑. พึงปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์ และคำสั่งโดยชอบของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ และสุจริต ภายใต้อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์ รวมถึงยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีงาม	- ศึกษา ทำความเข้าใจ เรื่อง อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์ให้ลึกซึ้ง สามารถประยุกต์ใช้ในการบริหารได้อย่างถูกต้อง - ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งโดยชอบของผู้บังคับบัญชา - ทำความเข้าใจแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีของสหกรณ์ให้ชัดเจน พร้อมจัดทำโครงการ กิจกรรมให้สอดคล้องกับแผน - ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม
๒. พึงให้บริการแก่สมาชิกและผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจ และประทับใจ อย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่งเป็นการเฉพาะ	- กำหนดขั้นตอนการใช้บริการที่มีประสิทธิภาพ และมาตรฐานการให้บริการแก่สมาชิกที่ชัดเจน และเท่าเทียมกัน - พัฒนาทักษะด้านการบริการ การสื่อสารที่ทันสมัย และมีความหลากหลายแก่บุคลากร - ประเมินความพึงพอใจของสมาชิกเพื่อนำมาปรับปรุงการบริการ
๓. พึงรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และข้อมูลสหกรณ์เป็นความลับและไม่นำไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนและผู้อื่น	- จัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความลับของข้อมูลในสหกรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลส่วนบุคคล - จำกัด/หรือจัดลำดับการเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง - ตระหนักความสำคัญของการนำข้อมูลไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ถือเป็นความผิดที่ร้ายแรง
๔. พึงพัฒนาวิธีการบริหารจัดการสหกรณ์แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่กำหนด และมีการประเมินผลการบริหารจัดการเพื่อนำมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- ทำความเข้าใจเป้าหมาย ตัวชี้วัด (KPI) และแผนการปฏิบัติงานสหกรณ์ประจำปีให้ชัดเจน - ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามหลักเกณฑ์หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามตำแหน่ง - ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๕. พึงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์ อย่างประหยัด	- จัดทำระเบียบการใช้ และดูแลทรัพย์สินอย่างชัดเจน

ใช้ในราชการสำนักงานสหกรณ์จังหวัดปัตตานี

จรรยาบรรณเจ้าหน้าที่สหกรณ์	แนวทางการขับเคลื่อน
คุ้มค่ามากที่สุด รวมถึงไม่นำเอาไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น	- ตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ - ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบ การประหยัดความคุ้มค่าต่อการใช้ทรัพย์สินส่วนรวม
๖. พึงรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และหลีกเลี่ยงการสร้างความขัดแย้ง ปัญหาหรือการกระทำอันเป็นการสร้างความแตกแยก	- ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ - มีกลไกการรับฟัง ร่วมกันแก้ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน - สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้เกียรติและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๗. พึงให้ข่าวสารการดำเนินงานสหกรณ์ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกในทุกโอกาสที่เอื้ออำนวย ขณะเดียวกันก็รับฟังปัญหาความต้องการของสมาชิกเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในโอกาสต่อไป	- จัดทำช่องทางการสื่อสารกับสมาชิกอย่างหลากหลายและทั่วถึง - เปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น - นำข้อเสนอแนะของสมาชิกมาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
๘. มุ่งพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง	- ส่งเสริมการอบรม การเรียนรู้ และการพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับงาน - สนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร - ประเมินและติดตามผลการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
๙. ต้องไม่รับทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใดจากสมาชิก หรือบุคคลภายนอก เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น	- ไม่รับของขวัญ ผลตอบแทนใดจากสมาชิกเพื่อแลกกับการให้บริการที่ต่างจากมาตรฐานสหกรณ์ที่กำหนดไว้ - ไม่รับหรือแลกผลตอบแทนอันมิชอบจากบุคคลภายนอก - ปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตในองค์กร
๑๐. ต้องไม่ทำธุรกิจที่มีประโยชน์ทับซ้อน เป็นคู่แข่งขันหรือปฏิปักษ์กับสหกรณ์	- ยินยอมเปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตนหากถูกกล่าวหาว่ามีประโยชน์ทับซ้อน - งดเว้นการทำหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจ กิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับสหกรณ์ - สร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและความรักต่อองค์กร

สำเนาเอกสารสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสมุทรสงคราม

(ตัวอย่าง)

- ตราสหกรณ์ -

ประกาศ

สหกรณ์.....จำกัด

เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

****

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์.....จำกัด พ.ศ. ..... ข้อ..... และข้อ..... ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... จึงได้ออกประกาศ เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างธรรมาภิบาลในขบวนการสหกรณ์ และมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศสหกรณ์.....จำกัด เรื่อง แนวทางการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"สหกรณ์" หมายถึง สหกรณ์.....จำกัด

"กรรมการดำเนินการสหกรณ์" หมายถึง ประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

"เจ้าหน้าที่สหกรณ์" หมายถึง เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ได้แก่ ผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ หัวหน้าแผนก เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่การตลาด เจ้าหน้าที่สินเชื่อ เจ้าหน้าที่เกษตร หรือเจ้าหน้าที่ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ข้อ ๔ กรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคนต้องประพฤติปฏิบัติและวางตนให้เป็นไปตามข้อกำหนดจรรยาบรรณในระเบียบนี้

ข้อ ๕ ข้อกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีดังนี้

(๑) มุ่งมั่น และอุทิศตน เพื่อพัฒนาการบริหารงานของสหกรณ์ให้ก้าวหน้า ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ และสุจริต โดยยึดมั่น อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์

(๒) มุ่งพัฒนาความรู้ ศักยภาพของตนและบุคลากรของสหกรณ์อย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในสหกรณ์

(๓) กำกับ ดูแลการจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามสายการบังคับบัญชา และสร้างความยุติธรรมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ในการปฏิบัติงาน

(๔) พึงรักษา ปกป้องผลประโยชน์ของสหกรณ์และสมาชิกโดยรวม และตัดสินใจบนพื้นฐานประโยชน์สมาชิกอย่างเป็นธรรม

(๕) พึงปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์อย่างเคร่งครัด รวมถึงยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีงาม

(๖) พึงดูแล ใช้ และรักษาทรัพย์สินอุปกรณ์ของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สหกรณ์และส่วนรวม

(๗) ไม่อาศัย...

(๗) ไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่ง หน้าที่ในสหกรณ์ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

(๘) ไม่นำเอาทรัพย์สิน อุปกรณ์ บุคลากรของสหกรณ์ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและผู้อื่น และไม่กระทำการใดอันเป็นปฏิปักษ์ และเป็นคู่แข่งขันต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

(๙) หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจส่วนตนที่มีประโยชน์ทับซ้อนกับสหกรณ์ และเปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในองค์กร หรือธุรกรรมใดที่ขัดกับประโยชน์ของสหกรณ์

(๑๐) ห้ามให้สัญญาต่างตอบแทนแก่บุคคล องค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่ง ผลประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น

ข้อ ๖ ข้อกำหนดจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีดังนี้

(๑) พึงปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์และคำสั่งโดยชอบของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ และสุจริต ภายใต้อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์ รวมถึงยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีงาม

(๒) พึงให้บริการแก่สมาชิกและผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจและประทับใจ อย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่งเป็นการเฉพาะ

(๓) พึงรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และข้อมูลสหกรณ์ เป็นความลับและไม่นำไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนและผู้อื่น

(๔) พึงพัฒนาวิธีการบริหารจัดการสหกรณ์แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่กำหนด และมีการประเมินผลการบริหารจัดการ เพื่อนำมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๕) พึงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์ อย่างประหยัด คุ้มค่ามากที่สุด รวมถึงไม่นำเอาไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น

(๖) พึงรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และหลีกเลี่ยงการสร้างความขัดแย้ง ปัญหาหรือการกระทำอันเป็นการสร้างความแตกแยก

(๗) พึงให้ข่าวสารการดำเนินงานสหกรณ์ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกในทุกโอกาสที่เอื้ออำนวย ขณะเดียวกันก็รับฟังปัญหาความต้องการของสมาชิกเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในโอกาสต่อไป

(๘) มุ่งพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง

(๙) ต้องไม่รับทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใดจากสมาชิก หรือบุคคลภายนอก เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

(๑๐) ต้องไม่ทำธุรกิจที่มีประโยชน์ทับซ้อน เป็นคู่แข่งขัน หรือปฏิปักษ์กับสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

(ลงนาม).....

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์.....จำกัด

หมายเหตุ : สหกรณ์สามารถเพิ่มเติมข้อกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องมีรายการอย่างน้อยตามที่กำหนด